

DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS

[Apply Now](#)

Company: EMPOWER Talents & Careers

Location: Ivory Coast

Category: other-general

L'Organisation pour le Dialogue pour l'Avortement Sécurisé (ODAS, également appelé Réseau Avortement Sécurisé) est à la recherche d'un directeur dynamique pour Le Centre, qui est l'équipe qui soutient le Réseau ODAS. ODAS est un mécanisme de partenariat régional innovant, dédié au renforcement du mouvement pour l'avortement sécurisé à travers l'Afrique francophone. Le partenariat ODAS comprend des responsables gouvernementaux, des prestataires de soins de santé, des groupes de jeunes, des réseaux féministes, des organisations universitaires et non gouvernementales travaillant à démanteler la stigmatisation de l'avortement, à réduire les avortements à risque et à défendre la santé et les droits sexuels et reproductifs.

« Le Centre » fournit le personnel de base du réseau, offrant un soutien technique et programmatique aux divers partenaires du réseau, y compris un soutien pour la planification stratégique, la mise en œuvre et la mobilisation de fonds pour élargir l'accès à l'avortement et la justice reproductive dans la région. Le réseau ODAS comprend le Bénin, le Burkina Faso, la Côte d'Ivoire, la Guinée, le Mali, la Mauritanie, le Niger, le Sénégal, le Togo et la République démocratique du Congo.

Le Programme régional francophone d'Ipas est heureux d'accueillir et de doter en personnel le Secrétariat du Centre ODAS (l'Organisation pour le Dialogue sur l'Avortement Sécurisé) ou de l'Organisation pour le Dialogue sur l'avortement sans risque. « Le Centre » travaillera à galvaniser l'action nationale et régionale, à faciliter la collaboration et les partenariats durables, et à partager les apprentissages au sein du mouvement pour l'avortement sécurisé en Afrique francophone afin de renforcer les systèmes de santé et l'accès

à des soins sûrs et respectueux. Le réseau ODAS se compose d'un large éventail d'organisations communautaires à but non lucratif, de partenaires universitaires et du secteur de la santé publique et d'institutions gouvernementales qui se sont engagés à travailler ensemble pour améliorer la santé reproductive et les droits à l'avortement dans la région, Ipas est une organisation à but non lucratif qui travaille à l'échelle mondiale pour améliorer la santé et les droits sexuels et reproductifs.

MISSIONS PRINCIPALES

Sous la supervision de la Direction régionale Afrique francophone, le Directeur du centre ODAS est en charge de :

Le directeur du Centre ODAS fournira le haut niveau et le leadership exécutif nécessaires pour atteindre les objectifs du Réseau pour l'avortement sécurisé, en assurant une collaboration dynamique entre les divers partenaires du Réseau et en facilitant une action conjointe pour maximiser leurs forces et leur impact aux niveaux national et régional en Afrique francophone ;

Le Directeur sera responsable de la liaison et de la communication avec les membres et les parties prenantes, de la préparation et de l'approbation des stratégies et des plans de travail conjoints, et de la supervision des activités coordonnées, en collaboration avec un petit personnel du Secrétariat et l'appui administratif du SIPA.

À la base, Le Centre ODAS sera enraciné dans les principes de justice reproductive et de droits de l'homme, exigera un leadership audacieux et dynamique de la part du Directeur et d'excellentes compétences en matière de création d'alliances avec d'autres réseaux régionaux et initiatives féministes existants dans la région ;

Représentant principal pour le Secrétariat et assure une bonne gestion du financement du Réseau.

Le lieu de travail est flexible, avec une préférence pour le directeur basé à Abidjan, en Côte d'Ivoire.

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

Capacité avérée à établir des relations de travail positives et collaboratives avec divers partenaires, y compris des organisations internationales et locales à but non lucratif, des dirigeants gouvernementaux étatiques ou nationaux et des donateurs internationaux ;

Capacité avérée à diriger et motiver des équipes et à créer un environnement de travail

positif, notamment grâce à des approches non hiérarchiques de facilitation et de leadership, à une communication solide, à un leadership éthique et à un engagement en faveur d'un leadership partagé et d'un partenariat ;

Un engagement profond envers la santé et les droits sexuels et reproductifs des femmes et des filles (en particulier le droit à l'avortement), l'équité entre les sexes, les droits de la personne, la diversité et l'inclusion, démontré de préférence par une expérience et des succès pertinents dans la région de l'Afrique francophone ;

Capacité à défendre avec succès la santé et les droits en matière de procréation, malgré les défis et opposition ;

Capacité et engagements démontrés à l'égard d'une bonne intendance des fonds, y compris de solides compétences en conception de projets, planification du travail, budgétisation, surveillance et résolution de problèmes ;

Profil du Poste

PROFIL DU CANDIDAT

BAC+5 ou Diplôme de troisième cycle pertinent (par exemple, MPH, MBA, etc.) en santé publique, en politique publique, en droit, en développement international, en égalité des sexes ou en études connexes

Minimum de 10 ans de responsabilités croissantes dans le leadership d'équipe et la gestion de programmes, avec la majorité dans la région de l'Afrique francophone

Une connaissance préalable des droits de l'homme internationaux et/ou de la santé mondiale et/ou des mécanismes régionaux africains sera un atout.

Exigences linguistiques et informatiques

Une maîtrise courante de la communication écrite et verbale en français est requise ;

La maîtrise de l'anglais est un atout supplémentaire ;

La maîtrise d'une ou plusieurs langues locales est requise ;

Maîtrise des technologies de l'information et des systèmes de gestion de projet nécessaires (tels que les systèmes de messagerie sur serveur, le traitement de texte (MS Word, Excel,

PowerPoint, etc.), les feuilles de calcul, Internet, etc.) ;

Capacité démontrée avec les outils et logiciels de gestion de programmes et de projets, tels que MS Project (ou un outil de gestion de projet équivalent).

Avis aux candidats

Ipas s'engage fermement à fournir un environnement de travail exempt de toute forme de harcèlement, de discrimination et d'inégalité. Nous recrutons, employons, formons, promovons et rémunérons notre personnel sans tenir compte de la race, de l'âge, du sexe, de la religion, de l'origine nationale, de la couleur, de la croyance, de l'ascendance, de la citoyenneté, de l'état civil, du statut de vétéran, du service militaire, du handicap, des informations génétiques, de l'identité sexuelle, de l'expression sexuelle, du statut de transsexuel, de l'orientation sexuelle ou de toute autre caractéristique personnelle protégée par la loi ou définie par la politique d'Ipas.

[Apply Now](#)

Cross References and Citations:

- 1. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [Chinajobs Jobs Ivory Coast Chinajobs ↗](#)**
- 2. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [HongkongjobsJobs Ivory Coast Hongkongjobs ↗](#)**
- 3. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [Productmanagementjobs Jobs Ivory Coast Productmanagementjobs ↗](#)**
- 4. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [HyderabadjobsJobs Ivory Coast Hyderabadjobs ↗](#)**
- 5. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [TourismjobsJobs Ivory Coast Tourismjobs ↗](#)**
- 6. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [FindwordpressjobsJobs Ivory Coast](#)**

[Findwordpressjobs](#)

7. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [CarejobsJobs Ivory CoastCarejobs](#)

8. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [Fresherjobs Jobs Ivory Coast Fresherjobs](#)

9. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [Courtjobs Jobs Ivory Coast Courtjobs](#)

10. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [Searchamericanjobs Jobs Ivory Coast Searchamericanjobs](#)

11. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [Physiotherapistjobs Jobs Ivory Coast Physiotherapistjobs](#)

12. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [DominicanrepublicjobsJobs Ivory Coast Dominicanrepublicjobs](#)

13. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [Maxillofacialjobs Jobs Ivory Coast Maxillofacialjobs](#)

14. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [Argentinajobs Jobs Ivory Coast Argentinajobs](#)

15. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [Realestatejobsnearme Jobs Ivory Coast Realestatejobsnearme](#)

16. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [Searchukjobs Jobs Ivory Coast Searchukjobs](#)

17. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [OsakajobsJobs Ivory Coast Osakajobs](#)

18. DIRECTEUR, SECRÉTARIAT DU RÉSEAU ODAS [Cloudjobsnearme Jobs Ivory Coast Cloudjobsnearme](#)

19. Directeur, secrétariat du réseau odas [Jobs Ivory coast](#)

20. AMP Version of Directeur, secrétariat du réseau odas

21. Directeur, secrétariat du réseau odas Ivory coast [Jobs](#)

22. Directeur, secrétariat du réseau odas Jobs Ivory coast

23. Directeur, secrétariat du réseau odas Job Search

24. Directeur, secrétariat du réseau odas Search

25. Directeur, secrétariat du réseau odas Find Jobs

Source <https://ci.expertini.com/jobs/job/directeur-secretariat-du-reseau-odas-ivory-coast-empower-talents-ca-5e8e8eb453/>

Generated on: 2024-05-03 by Expertini.Com